

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2024/2025 - E.F. 2025 SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Progetto P04.02 - "Formazione del personale"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

La Dirigente Scolastica, lo Staff della Dirigente Scolastica e la D.S.G.A.

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

In questa Scheda Progetto si inserisce il budget pari ad € 379,31 proveniente dalle seguenti economie, confluite nell'Avanzo di Amministrazione vincolato, determinato al 31/12/2024, Aggregato 01/02:

a) risorse pari ad € 30,54 provenienti dalla formazione relativa alla tematica "plusdotazione cognitiva" rivolta al personale docente infanzia, primaria e secondaria di primo grado, appartenente a questa e ad altre istituzioni Scolastiche, denominata "Miti e Pregiudizi", tenutasi negli AA.SS. 2017/2019;

b) risorse pari ad € 348,77 di cui alla nota del MIM n.45528 del 22/12/2022, alla nota prot.n.2585 del 9/05/2023 dell'I.C. n.12 (BO) quale Scuola capofila Ambito ER001, finalizzate alla "formazione del personale scolastico", a.s. 2022/2023.

Le economie di cui alla lett.a) b) verranno destinate alle attività formative, contenute nella scheda-piano di Formazione del Personale Docente, A.T.A, allegata al PTOF 2022/2025, aggiornato per il 2024/2025 dal collegio docenti nella seduta del 30/10/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente circolare n.40 del 27/09/2022, ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/11/2024 delibera n.51, come definito dall'art.1 comma 124 della Legge 107/2015 come obbligatorio, permanente e strutturale.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Attività da espletare nell'E.F. 2025

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Le attività inserite nella presente Scheda-Progetto sono affidate generalmente ad Esperti esterni.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le procedure relative agli incarichi esperti esterni saranno eseguite nel rispetto delle procedure previste dal D.Lgs n.36/2023, dal Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi, forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019.

Bologna, 09.01.2025

Il Responsabile della Scheda-Attività
Dirigente Scolastica
Dott.ssa Alessandra Francucci





SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione		P
Categoria di destinazione		P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione		P.4.2 - "Formazione del personale"

Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	2025 (Importi in euro)	2026 (Importi in euro)	2027 (Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	379,31	0,00	0,00
	2		Vinculato	379,31	0,00	0,00
			Totale entrate	379,31	0,00	0,00



SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione P	
Categoria di destinazione P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	
Voce di destinazione P.4.2 - "Formazione del personale"	

Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2025 (Importi in euro)	2026 (Importi in euro)	2027 (Importi in euro)
3	5		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	379,31	0,00	0,00
			Formazione e aggiornamento	379,31	0,00	0,00
		2	Formazione professionale specialistica	379,31	0,00	0,00
		Totale spese			379,31	0,00

Data 5-1-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Lucia Ferro

[Signature]

[Stamp: Ufficio Scolastico Regionale Emilia-Romagna]